



2024-2025 学年第一学期 期中教学检查总结

质量保障处

2024 年 12 月

2024-2025 学年第一学期期中教学检查总结

根据《吉利学院关于开展 2024-2025 学年第一学期期中教学专项检查的通知》（质字[2024]16 号）的相关要求，质量保障处组织各二级学院开展期中教学检查，具体情况如下：

一、教学材料检查及情况反馈

各二级学院根据《吉利学院关于开展 2024-2025 学年第二学期期初教学专项检查的通知》（质字[2024]14 号）的要求，开展了对教学大纲等教学材料的院级检查；质量保障处将本学期教学材料校级抽查发现的问题，通过走访现场反馈给各二级学院，制定改进措施，由各二级学院通过《督导意见改进表》落实改进。

在二级学院教学材料自查过程中，发现的主要问题：

1. 内容完整性问题：执行大纲不完整，缺乏教学日历表；教案内容不完整，只有章节标题；大纲基本信息不完整，缺少审定人签字；

2. 内容一致性问题：实训指导书项目与大纲不一致；教案中成绩构成、所用教材与大纲不一致；大纲中成绩比例与教务处规定不一致；

3. 课程思政体现不足：课程教学大纲中，课程思政的内容部分较少。

二、二级学院对检查情况反馈所采取的改进措施和解决方案

1. 对教学材料检查反馈结果的改进措施

期中教学检查期间，质量保障处走访各二级学院现场反馈的校级督导抽查教学材料发现的问题，主要是教学材料的完整性、逻辑性、规范性等方面较为典型的问题，要求二级学院根据典型问题，各二级学院根据反馈结果，采取了进一步自查，提出了改进措施，比较典型的举措总结如下：

（1）继续严格教学材料的编写规范，开展专项培训会议，确保格式规范性；严格审核制度，确保实验指导书与教学大纲同步更新、教案内容与大纲的一致性；加强对教学材料的校对和修改，强化执行力度，避免错别字和语法错误，保持语句结构准确和流畅。加强教师对教学进度计划的理解和执行，确保教学进度严格执行；

（2）优化教学进度计划，结合学生需求和课程目标，科学制定教学进度计划，确保内容的合理性和系统性；

（3）对于教学大纲中缺少课程思政要素的问题，在后续的教学大纲中进行补充，同时，将统一完善现有教学大纲的课程思政内容；

（4）针对部分教案内容仅停留在重难点内容的知识点上，缺乏针对性的学生活动手段和方法的设计，如少数教案中的目标描述笼统，教师教学活动的内容，需要具体说明实施方法和策略；教案中的目标应明确、具体和可量化，详细说明教学活动的实施方法和策略，包括具体的教学步骤、教具和教材的使用方式等，有利于教师准确指导学生的学习和评价学生学习效果的达成度；

(5) 需开展“老带新”的帮扶工作，教研室对新教师的业务水平进行帮助，安排老教师对新老师的引领和指导，提高教学材料编写质量和水平；教学反思也有待提高，应定期对新老师课后反思进行检查并提出一定建议；

(6) 进一步明确教学材料编写明确目标和指导要求。教学大纲应明确阐述教学目标、学习目标和教学方法，为教师提供更加明确的教学指导。

2. 督导意见改进情况

二级学院按照质量保障处整理汇总的《督导意见改进表》(听课评价)、(专项检查)中指出的问题，落实到相关教研室和教师改进。二级学院各教研室强调了教学材料编写的重要性，对有问题的教学文件限期整改，相关教师整改教学材料并提交，替换原有部分材料，由教研室协助整改签署改进意见。由课程负责人以及教研室主任承担相关指导、检查责任，继续加强对教师教案等教学材料的检查和指导。

针对上学期督导听课评价反映的突出问题，如备课工作未做到位、教学方法单一、课堂互动不足、教学内容安排不紧凑及学生参与度不高等，二级学院教研室在本学期采取了多项改进措施：

(1) 加强对教师备课工作的监督与指导，定期组织备课交流会议，分享优秀备课案例，提高教师的备课水平；另外，还建立了备课档案制度，对教师备课情况进行记录与跟踪，确保备课工作得到充分重视和有效执行；

（2）鼓励教师尝试多种教学方法，如案例教学、小组讨论、项目式学习等，以激发学生的学习兴趣 and 积极性。具体措施有：组织教学方法研讨会，分享先进的教学理念和实践经验，促进教学方法的改进和创新；在教研室教研活动中，要求教师在课堂教学中注重与学生的互动，鼓励学生提问、发表观点，并及时给予反馈和指导；

（3）开展了学院内部的“学生评教”活动，通过学生的评价反馈，帮助教师实时了解教学效果和存在的问题，以便及时调整教学策略，提高课堂互动和学生参与度。

学院	《督导意见改进表》改进情况	
	专项检查	听课评价
智能制造学院	4	3
艺术设计学院	10	
教育学院	16	9
马克思主义学院	11	
体育与健康学院	7	
电子信息工程学院		1
商学院	6	
智能网联与新能源汽车学院	7	1
外国语言与文化学院	9	
数字媒体与表演学院	12	3

三、诊断评估专家意见及改进措施

1. 归档材料检查方面：对学生报告的要求不够明确；试卷题型过于传统，应通过案例、分析、讨论式开放性题目，体现应用型定位，产教融合、数字化升级的特色；部分试卷存在批改不够规范，如评分细则不够细致、分数涂改未签字等问题；选题的创新性与结合专业实际应用程度有待加强；论文质量和分数要求体现出差异，指导教师评分与答辩组评分差异过大，答辩记录过于简单，未体现专业性；部分论文格式不够统一，文献引用的规范性也需进一步提高；保管工作还不够细致，内容与档案盒不符，个别论文档案中，未放置论文评分表；

2. 听课看课方面：少数教师存在教学内容更新不及时，教学节奏把控欠佳，未能充分关注学生课堂反应等现象，比如仍有很多学生在课堂中使用手机平板等电子产品、课堂前排少有学生就坐等情况；

3. 其他走访情况：部分实验室设备老化、维护不及时，影响实验教学的正常开展；教研室活动开展不够活跃，教研活动记录不够完整，缺乏对教学改革创新深入探讨与实践；

4. 针对专家意见的改进措施：

（1）向各教研室传达专家有关试卷命题建议，探讨围绕应用型本科教育的开放性命题；组织指导老师自查及院级督导抽查论文评分差距问题，并将在 2025 届毕业论文工作中特别关注；

(2) 学院继续支持教师参与学术交流和教学研讨, 引入新的教学理念和方法, 丰富教师的授课内容; 同时, 利用现代教育技术, 如虚拟现实和增强现实, 提高学生的学习兴趣和实践能力。

(3) 继续推动教师采用多样化的教学方法, 如案例分析、小组讨论和项目式学习, 以增加课堂互动, 提高学生的参与度。

(4) 改进课堂考勤的手段, 探索使用随堂测验、电子签到等新型考勤方式, 以提高考勤的效率和效果, 同时也能增加学生课堂环节参与度;

(5) 针对教学设备和教室、实验室设施的更新问题, 学院将与学校相关部门沟通, 争取资金和资源支持, 尽快进行必要的更新和改善; 还将定期反馈相关部门, 确保设备的正常运行, 为学生提供良好的学习环境。

四、二级学院师生座谈会情况

(一) 教师座谈会

1. 教师资源与教学设备: 建议信息中心能解决上课教室设备调试问题和教师机系统问题, 系统有时会不识别文件类型或无法投屏, 从而影响上课效果; 实验设备的利用率并不理想, 且存在部分实验设备短缺的问题。这不仅影响了实验教学的质量, 也限制了学生实践能力的培养; 由于机房资源有限, 一些本应使用电脑的课程未能安排在机房进行, 导致学生需自备电脑参与学习, 不同学生的电脑配置差异影响了教学进度的统一;

2. 教学运行与排课：由于学校活动或节假日原因导致的停课，影响了教师们的课程安排，建议学校开展活动时不影响正常的教学秩序，或可安排在周末；本学期因教室资源紧张，导致排课较分散，课间更换教室上课，课间更换教室上课；

3. 学风问题：部分学生学风不佳，对前排就座和上课收手机等规定持有抵触情绪，学习热情不高；

4. 教师座谈探讨的改进措施和建议：

（1）建立更加完善的学生反馈机制，以便及时了解学生的学习需求和教学效果，从而不断优化教学内容和方法；

（2）采用多样化手段，活跃课堂氛围，提高学生学习的积极性。例如，通过小组讨论、互动问答、案例分析等方式，激发学生的学习兴趣。

（3）对于作业的布置上，教师们要积极使用线上平台，利用线上平台，比如学习通等，在线上布置作业，一是可以起到督促学生及时提交，二是可以对学生完成情况和完成质量进行数据统计，也可以将课件、视频资源等放在学习通平台上，供学生在课前预习；

（4）对于一些难度大的课程，结合学生学习特点，以实际案例创设情景，简化概念性知识，增加动画效果提升学生学习积极性；加强课后辅导，对于有困难的学生重点关注；也可以采取动手实践形式，并结合小组讨论，利用组间分享等形式对知识点

进行交流学习，通过知识碰撞方式构建知识认知趋同，进而实现深度学习过程。

（5）通过加强教育引导、强化管理、表彰激励等措施，营造积极的学习氛围，激发学生的学习主动性和创造性，以促进学风进一步提升；

（6）强调跨学科合作的重要性，提出了建立跨学科项目和工作坊，以促进不同领域知识的融合和创新，讨论了如何通过与其他学院合作，开设跨学科课程，拓宽学生的知识视野；加强对师业务发展的支持，包括提供更多的培训机会和学术交流平台，以提升教师的教学和研究能力，讨论了如何通过教师发展计划，如教学研讨和学术会议，促进教师之间的交流和合作。

（7）学院教研室后续将申报更多的实训设备，以保证教学的需求；同时，积极向教务处反馈，调整实训课安排，将实训内容安排到学期中间穿插，减少学期末实训室同时上课的班级过多的问题。

（二）学生座谈会

1. 教师教学：部分公共课上，教师对课堂的纪律要求不高，并且其教师的课堂管理能力有待提高；课堂提问方式不太合理，平时成绩给分不明确；个别老师上课与学生互动不多，上课枯燥，照本宣科，授课内容讲不清楚、老师专业与授课课程不相符；个别老师的签到方式不科学、对课堂秩序的管理不到位；少数老师在课堂上的讲授内容不够丰富，授课时间较短，较多依赖 PPT 或

视频资料让学生自主学习，这导致学生在课后有疑问时难以得到及时的解答；

2. 教学设备：部分教室设备故障、教室插排不足、实验设备不足等；房网络状况不佳，电脑卡顿；部分课程教室不是排在机房，虽然同学们自己带电脑，教室插座较少，自带电脑电源不够用。

3. 教学管理：排课较分散，如部分 1-2 节和 3-4 节排课的教室地点不在同一个教学楼，课间更换教室上课，时间不足；建议体育课后不要安排重要的专业课程；希望周课表分布能相对均匀；专业核心课一天连上 8 节，学生过于疲惫，影响对教学内容的消化；

4. 二级学院对学生反映问题的回复和改进措施

（1）加强对教师授课质量的监督和评价，鼓励教师增加课堂互动和讨论环节，以提高教学效果和学生的学习体验；鼓励教师了解学生的需求和想法，提供更有针对性的指导和帮助；

（2）关于机房设备问题，专业机房学院自己可以去维护，其他公共机房学院联系教资中心进行维修；教师机问题，同学可提醒任课教师及时反馈设备故障，以便及时维修；学院已向学校反映插孔问题，计划争取在假期更换插座，鼓励学生自带电脑上课，以便在课后继续学习；专业机房学院已采取学生轮流打扫方式改善，并呼吁学生课后带走垃圾，主动维护学校的教室环境卫生，其他教室卫生问题，将向后勤部门反映；

（3）教学资源（尤其是实验室）还在修建中，尚未完全交付，以后会有所改善。针对部分课程安排不合理的情况，计划向教务处反映并尝试调整；

（4）对学生提出的学校活动安排过多，课外活动与课程时间相冲突的情况，给学生提出建议，学校安排课外活动初心是为了让学生们可以得到全面发展，鼓励大家也积极参与感兴趣并能够从中受益的活动，要学会调整时间分配，上课时认真听讲，掌握当堂课的重点内容，这样课后的业余时间才更能灵活安排。

（三）思想政治课学生座谈会

马克思主义学院召开本学期思想政治课学生座谈，听取学生对思政课教学的意见反馈。学生对思想政治课反映如下意见：

1. 实效性、实践性结合，与实践、短视频和现实结合，更要结合生活，多举办外出参观等实践活动；

2. 教学材料要与时俱进，在精不在多；应注重案例的多元化和时代性，引入热门影视剧、启发在未来行业和创作中的运用，结合专业去学习；

3. 应加强课堂互动，课上小组讨论，见解表达，课后留有 5 分钟，让大家很好的去互动。

四、本学期期中教学检查总体评价

本学期期中教学检查适逢诊断评估专家进校到二级学院考察走访，因此着重要求各二级学院将教学检查工作与专家意见建

议的整改、落实情况相结合，以督促各二级学院改进相关问题，进一步发挥好本次诊断评估的预警作用。

质量保障处领导带队走访各二级学院现场反馈校级检查的情况，主要是为提高各二级学院对教学质量监控相关工作的重视。各二级学院领导表示要深入总结督导反馈的问题，举一反三，防微杜渐，将问题整改转化为具体的教学举措，同时对发现的亮点和典型进行学习推广。针对督导中揭示的教学薄弱环节，要组织专题培训，加强教师专业素养和业务能力，确保教学质量得到全面提升。